

# Anmälan ägarbyte koloni

Skicka ifyllt blankett till: **VA SYD**, Kundservice, Box 191, 201 21 Malmö.

**Säljaren ansvarar för abonnemanget tills blanketten är inkommen till VA SYD.**

## SÄLJARE (NUVARANDE ABONNENT)

Namn	Telefon dagtid	Kundnr
Fakturaadress	Postnr	Ort

## ANLÄGGNINGSADRESS PÅ KOLONIN / FRITIDSHUSET

	Koloniområde
--	--------------

## KÖPARE (NY ABONNENT)

Namn	Personnr	
Fakturaadress	Postnr	Ort
Tel nr bostad	Tel nr arbete	<input type="checkbox"/> Autogiro Önskas autogiro kryssa i rutan. Automedgivandeblankett kommer skickas till er.
Hushålllets sammansättning		
Antal vuxna:	Antal barn:	

## DATUM FÖR ÖVERLÅTELSE

År	Månad	Dag
----	-------	-----

Ort och datum

Ort och datum

Säljare

Köpare

Namnförtydligande

Namnförtydligande

**Hantering av personuppgifter:** För att administrera din anmälan/ansökan krävs registrering i vårt dataregister. VA SYD behandlar dina personuppgifter enligt personuppgiftslagen (1998:204). Du har rätt att ta del av de uppgifter som berör dig och även begära rättelse av dessa. Personuppgiftsansvarig: VA SYD. Mer information finns på [vasyd.se/pul](http://vasyd.se/pul)

## Information om VA- och avfallstjänster

### 1. VA SYD

VA SYD levererar dricksvatten, renar avloppsvatten och har hand om avfallshantering åt mer än en halv miljon människor. VA SYD ansvarar för vatten- och avloppshantering (VA) i Burlövs, Eslövs och Lunds kommun samt Malmö stad, och för avfallshantering i Burlövs kommun och Malmö stad.

VA SYD är ett kommunalförbund som lyder under offentlighetsprincipen. Det innebär att den information du lämnar till oss blir en allmän handling. In-formationen kan på begäran lämnas ut, om inte uppgifterna är föremål för sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

### 2. DINA PERSONUPPGIFTER

VA SYD behandlar dina personuppgifter enligt personuppgiftslagen (1998:204).

Vid tecknande av abonnemang för VA -tjänster hos VA SYD inhämtar vi personuppgifter från dig som avser namn, personnummer, adress, fastighetsbeteckning, eventuella kontaktuppgifter såsom telefonnummer och/eller e-postadress. VA SYD inhämtar sedan uppgifter om din vattenförbrukning. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att tillhandahålla VA-tjänster till rätt fastighet, fakturera fastighetsinnehavare och verksamhetsutövare, planera och samordna VA-tjänster samt i övrigt följa upp och kontrollera VA SYDs uppdrag.

Vid tecknande av abonnemang för avfallstjänster hos VA SYD inhämtar vi förutom ovanstående personuppgifter även uppgifter om hämtadress, upp-gifter om antal kärl och kärlets storlek, avfallsslag, tömningsfrekvens, eventuell dragväg och hinder. Uppgifter om reklamationer kan senare behandlas.

För avfallstjänster översänder VA SYD personupp-gifter till den entreprenör som för VA SYDs räkning har i uppdrag att utföra tömning av avfallskärl. Entreprenören registrerar uppgifter om kärlets RFID-kod (Radio Frekvens Identifiering), koordinater för tömning, körlista och körordning. Information kan även inhämtas angående avvikelser från den be-ställda avfallstjänsten. Till vissa avvikelser kan foto-grafi förekomma, för att förtydliga vad avvikelserna rör. Villa- och kolonikunder kan se registrerade avvikelser på Mina sidor på vasyd.se.

Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att tillhandahålla avfallstjänster, såsom att hantera tömning av kärl, fakturera abonnenter, han-tera kundkontakt och genomföra kvalitetsuppföljning av de entreprenörer som utför den faktiska avfallshandlingen på uppdrag av VA SYD. Personuppgifterna behandlas också för att planera och samordna avfallshandlingen och i övrigt följa upp och kontrollera VA SYDs uppdrag.

Dina personuppgifter kan även komma att användas för att lämna information om VA SYDs verksam-het och att upplysa dig om skyldigheter i samband med ditt abonnemang. VA SYD lämnar inte ut dina

personuppgifter till tredje man för ändamål som rör direkt marknadsföring.

**2.1 BEGÄRAN OM INFORMATION** Du har rätt att en gång per kalenderår begära ut in-formation om de personuppgifter som behandlats om dig hos VA SYD. Begäran om information ska vara skriftlig, undertecknad av dig som söker och lämnas eller sändas med post eller e-post till VA SYD. VA SYD ska på begäran uppge vilka uppgifter som behandlats, varifrån dessa har hämtats, ändamålen med behandlingen samt till vem dessa uppgifter har lämnats ut.

**2.2 BEGÄRAN OM RÄTTELSE** Du har också rätt att begära rättelse av felaktiga, ofullständiga eller missvisande personuppgifter.

**2.3 PERSONUPPGIFTSANSVAR** VA SYD, org. nr. 222000-2378, är personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen. Besöksadress: Hjälmaregatan 3, 211 18 Malmö Postadress: VA SYD, Box 191, 201 21 Malmö Telefon: 040-635 10 00 E-post: [registrator@vasyd.se](mailto:registrator@vasyd.se)

För mer detaljerad information om hur VA SYD be-handlar dina personuppgifter se VA SYDs policy för behandling av personuppgifter som finns publicerad på [vasyd.se](http://vasyd.se).

### 3. TVISTELÖSNING

Tvister om inom VA- och avfallsområdet handläggs av mark- och miljödomstolarna respektive Sveriges allmänna domstolar. Prövning kan begäras av be-rörda parter. Om du har anmärkningar på fakturan eller om meningsskiljaktighet av annat slag uppkommit kan du kontakta VA SYD för att klara ut eventuella missförstånd och dylikt.

#### **4. VA-TJÄNSTER**

Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster reglerar förhållandet mellan VA SYD och dig som VA-abonnent.

Utöver lagen om allmänna vattentjänster är du skyl-dig att följa de bestämmelser som finns i kommunens allmänna bestämmelser för användning av den allmänna vatten- och avloppsanläggningen (ABVA) samt i taxan för allmänna vattentjänster (VA-taxan). Dessa finns att läsa och ladda ner på vasyd.se.

##### **4.1 INFORMATION OM DRIFSAVBROTT**

VA SYD lämnar information om planerade driftsavbrott på vasyd.se och genom skriftligt meddelande till berörda fastigheter.

Vid ett mer omfattande akut driftsavbrott kan VA SYD informera genom till exempel sms, lokalradio eller tv-sändning.

##### **4.2 ANMÄLAN AV ÄNDRINGAR OCH ÄGARBYTE**

Du ska själv anmäla ändringar av VA-installationen eller annat förhållande, som enligt taxan kan ha be-tydelse för avgiftsberäkningen.

Du ska även underrätta VA SYD när fastigheten övergår till ny ägare, samt uppge den nya ägarens namn, adress och tillträdesdag. Blankett för anmälan vid ägarbyte finns att hämta på vasyd.se eller beställa på telefon 040-635 10 00.

##### **4.3 BETALNING AV AVGIFTER**

Avgiftsskyldighet regleras i taxan för allmänna vattentjänster (VA-taxan). Avgifter ska betalas senast på den förfallodag som anges på faktura från VA SYD. Betalas inte debiterat belopp senast på förfallodagen utgår dröjsmålsränta på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen (1975:635) från den dag betalningen skulle skett.

Du kan få din faktura skickad med post, e-post eller som e-faktura. Du kan även välja att betala din räkning med autogiro. Läs mer om hur detta går till på vasyd.se.

VA SYD har rätt att stänga av vattentillförseln till din fastighet om du underlåter att betala VA-avgift eller i övrigt väsentligt försummar dina skyldigheter enligt lagen om allmänna vattentjänster. Avstängning sker först om rättelse inte har skett efter en skriftlig påminnelse samt en skriftlig avisering om avstängningsshot. Efter en avstängning skickas betalnings-anspråket till inkasso om fakturan förblir obetald. Utöver detta tillkommer avgift enligt taxa för såväl avstängning som påsläpp av vattentillförseln.

#### **5. AVFALLSTJÄNSTER**

Du är skyldig att följa de bestämmelser som finns i kommunens renhållningsordning.

Kommunens renhållningsordning består av en avfallsplan och föreskrifter för avfallshantering. Dessa reglerar förhållandet mellan dig och VA SYD inom verksamhetsområdet för avfall.

Renhållningsordningen och kommunens avfallstaxa finns att läsa och ladda ner på vasyd.se.

##### **5.1 INFORMATIONSPLIKT**

Du är skyldig att hålla dig underrättad om gällande föreskrifter samt att i behövlig omfattning informera den eller dem som bor på, eller är verksamma inom, din fastighet om gällande regler för avfallshantering.

##### **5.2 ÄNDRING AV ABONNEMANG**

Du ska själv beställa de avfallsbehållare som närmast motsvarar ditt behov. VA SYD kan besluta om ändring av antalet kärll samt annan kärllstorlek om din normala avfallsmängd inte ryms i befintliga be-hållare. Vid ändring av abonnemang tar VA SYD ut en avgift i enlighet med gällande avfallstaxa.

##### **5.3 ANMÄLAN OM ÄGARBYTE OCH AVSLUT**

Du ska anmäla ägarbyte till VA SYD när din fastighet övergår till en ny ägare eller vid överlåtelse av lokal eller verksamhet. Anmälan ska innehålla den nya ägarens namn, adress och tillträdesdag. Blankett för anmälan vid ägarbyte finns att hämta på vasyd.se eller beställa på telefon 040-635 10 00.

##### **5.4 BETALNING AV AVGIFTER**

Avgiftsskyldighet för insamling, transport och behandling av avfall som sker genom VA SYDs försorg regleras i den kommunala avfallstaxan. Avgifter ska betalas senast på den förfallodag som anges på fakturan från VA SYD. Betalas inte debiterat belopp senast på förfallodagen utgår dröjsmålsränta på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen (1975:635) från den dag betalningen skulle skett. Om betalning inte sker efter en påminnelse, ett så kallat mjukkav, skickas betalningsanspråket vidare till inkasso.

Du kan få din faktura skickad med post, e-post eller som e-faktura. Du kan även välja att betala din räkning med autogiro. Läs mer om hur detta går till på vasyd.se.